



# COMUNE DI PORTE

## DECRETO DEL SINDACO

NUMERO	DATA
<b>4</b>	<b>10/03/2023</b>
OGGETTO:	<b>Attribuzione al Segretario Comunale, Dott. Gabriele Masera, dell'incarico di responsabile dell'area "Organizzazione del Personale"</b>

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

- che l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dei rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi

RICHIAMATA la deliberazione n. 39 del 25 ottobre 2022 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il regolamento per l'area delle posizioni organizzative, il quale prevede che "l'ente ha istituito le posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato finalizzate allo svolgimento di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, nonché lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità";

RICHIAMATA la deliberazione n. 10 del 2 marzo 2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'assetto organizzativo del comune di Porte;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 in data 23.11.2022, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale tra i Comuni di Buriasco, Osasco, Porte e Fenestrelle;

VISTO il Decreto Sindacale del Comune di Buriasco (Capo convenzione) n. 11 del 28.12.2022 di nomina del Dott. Gabriele Masera a Segretario comunale titolare di segreteria convenzionata tra i comuni di Buriasco (TO), Osasco (TO), Porte (TO) e Fenestrelle (TO);

CONSIDERATO che la durata dell'incarico di cui sopra potrà essere oggetto di successivo rinnovo ai sensi dell'art. 12 bis, comma 1, lettera b), del D.L. 27 gennaio 2022 n. 4, conv con modificazioni nella legge 25/2022;

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina del responsabile per l'area "Organizzazione del personale", individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale:

RITENUTO di conferire l'incarico di Responsabile dell'area "Organizzazione del personale", con decorrenza dal 10.03.23, al Segretario comunale, dott. Gabriele Masera;

CONSIDERATO che il predetto incarico si aggiunge alle competenze, funzioni e responsabilità attribuite al Segretario Comunale dalla legge e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs. 267/2000, secondo il quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

VISTI:

- i CCNL vigenti per il Comparto Regioni – Enti Locali e le relative contrattazioni decentrate;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi

Tutto quanto ciò premesso;

#### **DECRETA**

1. Di individuare e nominare il Dott. MASERA Gabriele Responsabile del settore "Organizzazione del personale" del comune di Porte.
2. Di disporre che quanto stabilito con il presente provvedimento avrà decorrenza 10.03.2023 e cesserà con il decorso di n. anni 3, salvo revoca anticipata.
3. Di attribuire al Dott. MASERA Gabriele, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 13 del CCNL 21.05.2018, la relativa posizione organizzativa.
4. Di dare atto che, in seguito all'entrata in vigore del Titolo III del nuovo CCNL 2019/2021 in data 1 aprile 2023, l'incarico di Posizione Organizzativa in questione verrà ricondotto al corrispondente incarico di elevata qualificazione.
6. Di dare atto che la nomina cesserà automaticamente qualora l'incarico di titolare della Segreteria Comunale dovesse interrompersi prima del decorso dei 3 anni.
7. Di attribuire, a norma dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo D. Lgs. 267/2000, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

8. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato e all'ufficio Personale per i provvedimenti di competenza.

9. Di dare pubblicità al presente atto tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e la pubblicazione sul sito Internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco  
Simone Gay

Per accettazione: Dott. MASERA Gabriele.

Il Sindaco  
Firmato Digitalmente  
GAY Simone